

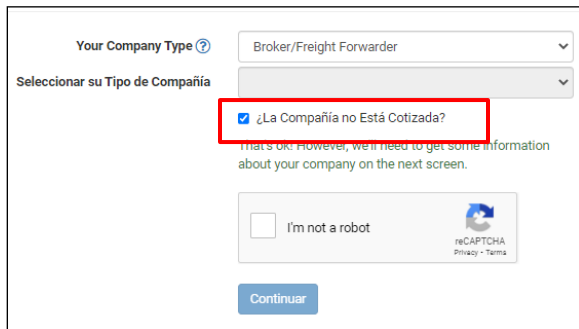
# Guía de Usuario para Citas en Forecast 2024

## Crear una cuenta

1. Ingresar a la aplicación web de MIT.  
<https://forecast.mitpan.com/fc-MIT/default.do>
2. En la casilla de **Usuario Nuevo** dar clic en **comenzar aquí (Sign up)**.



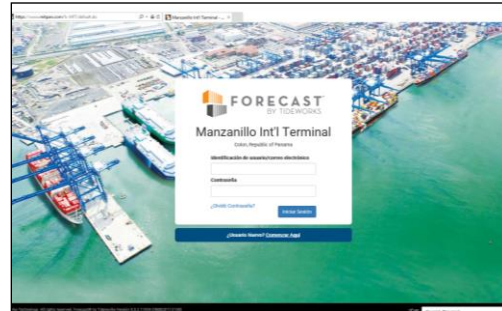
4. Elegir el tipo de compañía que representa.
5. Si su compañía aparece en el listado que se despliega, selecciónela.
6. Si su compañía **no** aparece en el listado, seleccionar la opción: **¿La compañía no está cotizada?** **IMPORTANTE:** En caso de ser un transportista, consignatario o agencia de carga **registrarse como Broker/Freight forwarder.**



7. Completar el formulario de registro. Luego recibirá un correo de confirmación con sus credenciales.
8. ¡Listo! Ya puedes ingresar con tu nuevo usuario al sistema FORECAST

## Crear una cita de retiro de contenedor

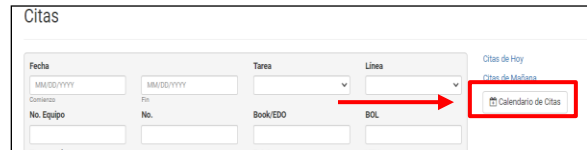
1. Introducir usuario/correo electrónico y contraseña en la página principal de FORECAST y dar clic en **Iniciar Sesión**



3. En la barra de menú principal en la sección **Equipo**, seleccionar **Citas**



3. Dar clic a **Calendario de Citas**

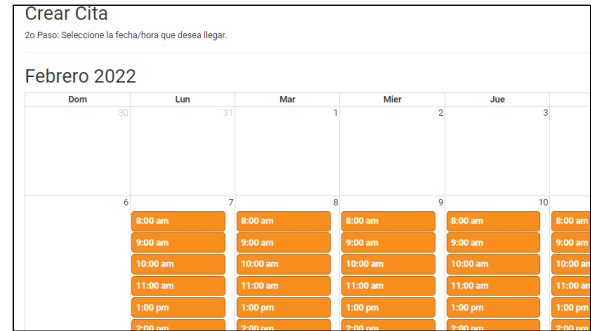


4. Completar datos del conductor. **Compañía de Camión**, es obligatoria.

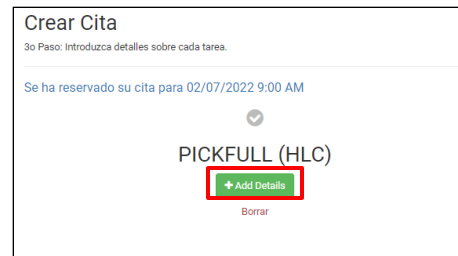
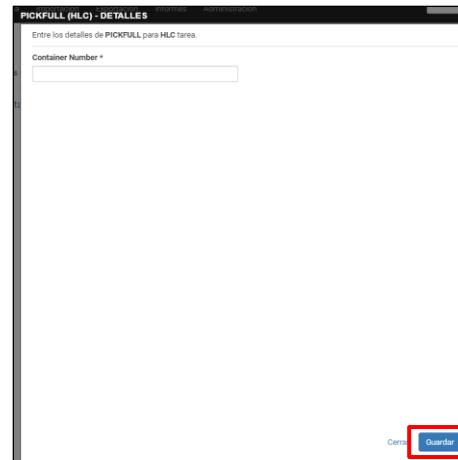
## Guía de Usuario para Citas en Forecast 2024

5. Seleccionar las **Tareas de Recepción**.  
 Completar **Tarea: Pickfull** y **Línea** según el código de la línea naviera a la que pertenece el contenedor.

Línea Naviera	Código
CMA CGM	CMD
COSCO	COS
CROWLEY	CAM
EVERGREEN	EVE
HAMBURG SUD	SUD
HAPAG LLOYD	HLC
KING OCEAN	KOL
MAERSK	MAE
MARFRET	MFR
MSC	MSC
ONE	ONE
SEABOARD	SEB
SEALAND	SEA
YANG MING	YML
ZIM	ZIM



7. Dar clic al botón **+Add Details** e introducir el número de contenedor y luego **Guardar**.

6. Seleccionar el día y hora de la cita.

8. Recibirá un correo electrónico de confirmación de su cita creada con exitosamente. Una cita por contenedor.